

Số: /CTr-SVHTTDL

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH Nhiệm vụ công tác tuần 35 năm 2024

A. ĐÁNH GIÁ TÓM TẮT KẾT QUẢ NHIỆM VỤ TUẦN 34

I. Văn phòng Sở:

- Tham mưu mời Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Xúc tiến, Đầu tư Thương mại và Du lịch họp bàn giao Cổng thông tin điện tử du lịch Ninh Thuận.
- Tổng hợp báo cáo Công tác văn hóa, thể thao và du lịch tháng 8; phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2024.
- Hoàn thiện dự toán Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024 gửi Sở Tài chính thẩm định.
- Tham mưu phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu tu bổ tôn tạo di tích Bãi đá Pinăng Tắc.
- Hoàn thiện dự toán lập Đề án bảo tồn Nghệ thuật làm Gốm của người Chăm gửi Sở Tài chính thẩm định.
- Phối hợp phòng Quản lý Thể thao và Du lịch họp rút kinh nghiệm và triển khai khen thưởng cá nhân, tập thể trong công tác tổ chức sự kiện Ngày Văn hóa, Du lịch Ninh Thuận tại Đà Nẵng năm 2024; triển khai nhiệm vụ các phòng, đơn vị trong công tác tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

Kết quả: Hoàn thành tất cả nhiệm vụ.

II. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình:

- Phối hợp với văn phòng thực hiện công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực biểu diễn nghệ thuật thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Ninh Thuận.
- Phối hợp với các ngành liên quan thực hiện Quản lý theo dõi đơn vị tổ chức Cuộc thi Hoa hậu doanh nhân Hoà bình 2024 tại Ninh Thuận.
- Nghiên cứu dự thảo Kế hoạch công tác tuyên truyền Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XV và tham gia đóng góp ý kiến nội dung dự thảo theo đề nghị của Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ.
- Tham mưu lãnh đạo Sở ban hành kế hoạch phân công tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.
- Công tác tham mưu tổ chức Ngày hội Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

6. Tiếp tục phối hợp với đơn vị tư vấn hoàn thành Quyết định phê duyệt Quy hoạch quảng cáo ngoài trời trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2022-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

Kết quả: Hoàn thành tất cả nhiệm vụ.

III. Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch:

1. Tiếp tục theo dõi, giám sát công tác tổ chức Giải Bóng đá tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

2. Tham mưu công văn đề nghị giới thiệu nhân sự tham gia Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao các cấp lần thứ VIII năm 2025 - 2026.

3. Tham mưu Quyết định thành lập đoàn tham gia giải vô địch Taekwondo các câu lạc bộ quốc gia.

4. Tổng hợp báo cáo của các Sở, ngành, địa phương sơ kết 04 năm triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 31/8/2021 về phát triển du lịch tỉnh Ninh Thuận trở thành ngành kinh tế mũi nhọn giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn đến năm 2030.

5. Tham dự cuộc họp thống nhất thông qua Đồ án điều chỉnh tổng thể Quy hoạch xây dựng vùng huyện Thuận Nam, tỉnh Ninh Thuận đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

6. Tham mưu nội dung tài liệu chuẩn bị cuộc họp Ban Chỉ đạo phát triển du lịch tỉnh.

7. Tham mưu góp ý Đồ án điều chỉnh Quy hoạch chi tiết xây dựng (tỷ lệ 1/500) Khu du lịch sinh thái Nam Núi Chúa, xã Vĩnh Hải, huyện Ninh Hải.

8. Tiếp tục khảo sát, hướng dẫn điều kiện công nhận điểm du lịch, khu du lịch tại các điểm tham quan du lịch trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

Kết quả: Cơ bản hoàn thành các nhiệm vụ. Chưa hoàn thành nhiệm vụ “Tham mưu công văn đề nghị giới thiệu nhân sự tham gia Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao các cấp lần thứ VIII năm 2025 - 2026”.

IV. Thanh tra Sở:

1. Tham mưu báo cáo kết quả kiểm tra xử lý hành vi theo văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Báo cáo kết quả giám sát hoạt động nghệ thuật biểu diễn tại Amano.

3. Tổ chức kiểm tra hoạt động kinh doanh Karaoke trên địa bàn tỉnh.

4. Tham mưu Quyết định và Kế hoạch kiểm tra hoạt động du lịch dịp Lễ Quốc khánh 2/9.

5. Tiếp tục tham mưu thực hiện hiệu quả, đúng quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng tiêu cực.

Kết quả: Hoàn thành tất cả nhiệm vụ.

B. KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TUẦN 35

I. Văn phòng Sở:

1. Tiếp tục tham mưu trình thẩm định, phê duyệt dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu và các nội dung khác liên quan đến Ngày Văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI tại Ninh Thuận năm 2024.
2. Tham mưu hợp đồng thi công tu bổ, tôn tạo di tích Bãi đá Pinăng Tắc; Trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu tu bổ, tôn tạo di tích tháp Hòa Lai (sau khi có Quyết định phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật).
3. Tham mưu tổ chức họp đánh giá công tác VHTTDL tháng 8 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/2024.
4. Tham mưu họp Đảng ủy định kỳ mở rộng tháng 8 năm 2024.
5. Tham mưu họp các Tiểu ban chuẩn bị Đại hội Đảng bộ lần thứ VI, nhiệm kỳ 2025-2030.
6. Tham mưu họp đánh giá, xếp loại công chức, viên chức và người lao động quý III/2024.
7. Tham mưu văn bản lấy ý kiến Sở Tài chính dự toán kinh phí triển khai thực hiện Đề án tổ chức Lễ hội Katê của đồng bào Chăm tỉnh Ninh Thuận trình Ủy ban nhân dân tỉnh.
8. Tham mưu Thư ngỏ mời tài trợ Ngày hội văn hóa Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.
9. Triển khai nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch phân công tổ chức Ngày hội văn hóa Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

II. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình:

1. Hoàn thiện dự thảo, trình ký ban hành kế hoạch phân công tổ chức Ngày hội văn hóa Chăm lần thứ VI tại tỉnh Ninh Thuận năm 2024.
2. Tham mưu báo cáo thống kê các cơ sở tín ngưỡng trên địa bàn tỉnh gửi Sở Nội vụ.
3. Phối hợp Văn phòng Sở hoàn thiện dự toán kinh phí thực hiện Đề án tổ chức lễ hội Katê, trình UBND tỉnh.
4. Báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh hiện trạng và đề xuất nội dung đầu tư tôn tạo di tích trên địa bàn tỉnh.
5. Công tác tham mưu tổ chức Ngày hội văn hóa dân tộc Chăm lần thứ VI năm 2024. (Giấy mời, bài phát biểu khai mạc, bế mạc... và nội dung liên quan).
6. Tham mưu danh mục các Lễ hội truyền thống để triển khai thực hiện theo Thông tư 04/TT-BTC, ngày 19/01/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn quản lý, thu chi tài chính cho công tác tổ chức lễ hội và tiền công đúc, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội.
7. Tham mưu văn bản triển khai thay thế nội dung tuyên truyền tại các pano, khẩu hiệu trên địa bàn tỉnh cho phù hợp.

III. Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch:

1. Tiếp tục theo dõi, giám sát công tác tổ chức Giải Bóng đá tỉnh Ninh Thuận năm 2024.
2. Tham mưu công văn đề nghị giới thiệu nhân sự tham gia Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao các cấp lần thứ VIII năm 2025 - 2026.
3. Tham mưu Quyết định thành lập đoàn tham gia Giải vô địch Vovinam toàn quốc lần thứ 30 năm 2024; Giải cờ vua trẻ miền Trung và Tây Nguyên mở rộng năm 2024.
4. Tham mưu market Giải Golf và thư mời tài trợ giải Golf Ninh Thuận mở rộng lần thứ I năm 2024.
5. Tiếp tục tổng hợp báo cáo của các Sở, ngành, địa phương sơ kết 04 năm triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 31/8/2021 về phát triển du lịch tỉnh Ninh Thuận trở thành ngành kinh tế mũi nhọn giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn đến năm 2030.
6. Tham mưu Công văn triển khai đến các doanh nghiệp dịch vụ du lịch công tác đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh thực phẩm cho du khách trong dịp Lễ 2/9.
7. Tham dự họp có ý kiến đầu tư dự án Khu du lịch Hồ Trà Co.
8. Tham mưu góp ý điều chỉnh đồ án, quy hoạch của các Sở, ngành, địa phương.
9. Phối hợp Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam chuẩn bị tổ chức Hội thảo phát huy giá trị di sản văn hóa Chăm trong phát triển du lịch.

IV. Thanh tra Sở:

1. Tổ chức kiểm tra hoạt động du lịch dịp Lễ Quốc khánh 2/9 tại Ninh Hải.
2. Báo cáo kết quả kiểm tra hoạt động karaoke trên địa bàn tỉnh.
3. Làm việc với hộ kinh doanh dịch vụ karaoke tại Nhơn Hải, huyện Ninh Hải liên quan đến Giấy phép Đủ điều kiện hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke của cơ sở.
4. Tiếp tục tham mưu thực hiện hiệu quả, đúng quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng tiêu cực.

Trên đây là Chương trình nhiệm vụ công tác tuần 35 năm 2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Quốc Huy

